

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 47 общеобразовательного вида»

СОГЛАСОВАНО

Педсовет № 1 2021 -2022  
учебный год

Заведующая  
МБДОУ «Детский сад № 47»  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Братанюк  
01.09.2021

Приказ № 102 от 01.09.2021

**Положение о формах, периодичности,  
порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточном педагогическом  
мониторинге (оценки индивидуального  
развития) воспитанников  
МБДОУ «Детский сад N 47».**

г. Петропавловск-Камчатский

2021

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 47» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 47».

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 47» (далее ДОУ) и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы мониторинга индивидуального развития детей в ДОУ, его организационную и функциональную структуру, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на воспитанников, посещающих ДОУ и осваивающих Основную образовательную программу МБДОУ «Детский сад № 47», а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель, задачи и принципы педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития воспитанников)**

2.1 Целью педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития) воспитанников является качественная оценка эффективности воспитательно-образовательной деятельности для определения факторов своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

2.2 Задачами педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития) воспитанников являются:

- получение объективной информации о качестве усвоения воспитанниками реализуемых в ДОУ Программ;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике детского развития;
- предоставление всем участникам образовательных отношений достоверной информации о состоянии и динамике детского развития;

–принятие основанных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ;  
–прогнозирование развития образовательной деятельности ДООУ (оптимизация воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы с воспитанниками).

2.3 Основными принципами педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития) воспитанников являются: целостность, системность, комплексность.

2.4.Основными формами педагогического мониторинга(оценки индивидуального развития) являются: наблюдение и анализ за ребенком в спонтанной и специально организованной деятельности, через беседы, анализ продуктов детской деятельности, через игровую деятельность.

### **3. Организация проведения педагогического мониторинга (оценки индивидуального развития)**

3.1. Оценка индивидуального развития ребенка осуществляется через отслеживание результатов освоения воспитанниками Программ ДООУ по пяти образовательным областям. Производится всеми педагогическими работниками. В ходе образовательной деятельности педагоги должны создавать диагностические ситуации, чтобы оценивать индивидуальную динамику детей и вовремя скорректировать свои действия.

3.2. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется в течение времени пребывания ребенка в ДООУ.

3.3. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется в определенные сроки:

— в группах 2 раза в год в начале и в конце учебного года.

3.4.Инструментарий для педагогической диагностики:

–карта наблюдения детского развития, позволяющая фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- Коммуникации со сверстниками и взрослыми.
- Игровой деятельности
- Познавательной деятельности
- Проектной деятельности
- Художественной деятельности
- Физического развития.

3.5. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

3.6.Результаты педагогической оценки индивидуального развития, выводы

предоставляются заместителю заведующего по воспитательной и методической работе. В конце учебного года педагогами проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа, определяется планирование образовательной деятельности на следующий учебный год.

#### **4. Отчетность**

4.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДООУ в начале и в конце учебного года сдают результаты проведения педагогического мониторинга с выводами заместителю заведующего по ВМР, который осуществляет анализ педагогической деятельности ДООУ, делает выводы, определяет рекомендации педагогическому проектированию и зачитывает на педагогическом совете ДООУ.

#### **5. Требования к оформлению и хранению документации.**

5.1. Материалы педагогического мониторинга, пособия для определения уровня индивидуального развития детей дошкольного возраста хранятся у педагогов в папках на группах.

5.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем индивидуального развития оформляются в сводную таблицу и хранятся в методическом кабинете, а также вносятся в карты индивидуального развития воспитанников воспитателями групп и специалистами.

#### **5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

1. Настоящее Положение, любое изменение, дополнение к нему, а также решение о признании настоящего Положения утратившим силу утверждаются руководителем ДООУ.